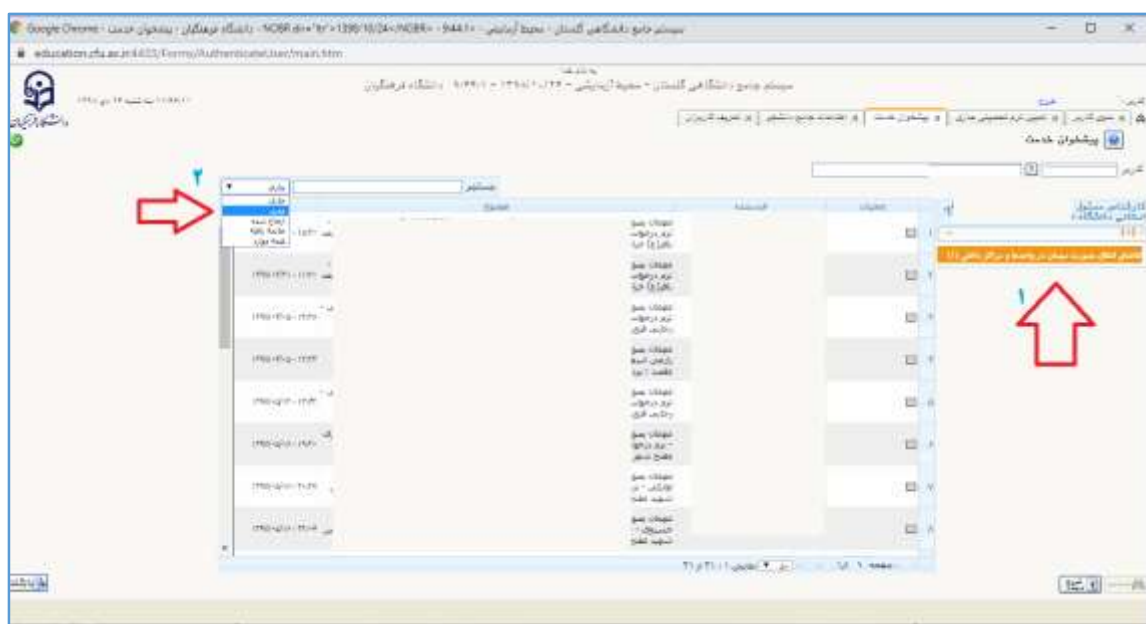


به نام خدا

روند تایید/رد درخواست های میهمانی دانشجویان در سامانه جامع گلستان

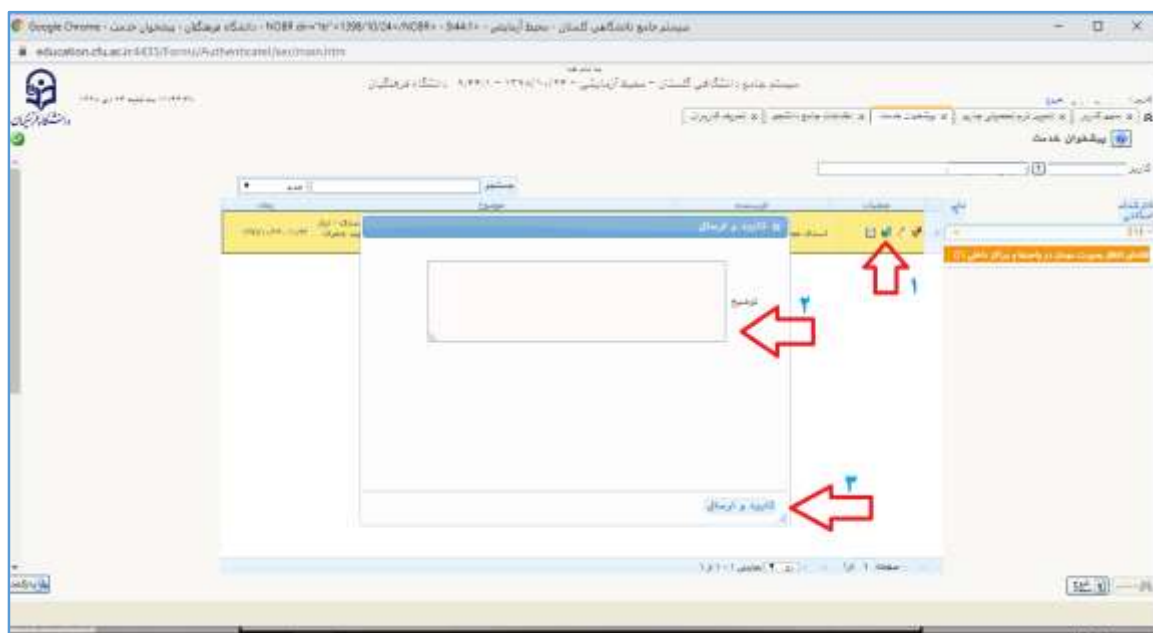
۱. مسیر دسترسی جهت تایید/رد درخواست ها:

- ✓ سربرگ پیشخوان خدمت: کلیک روی عبارت «تقاضای انتقال به صورت میهمان در واحدها و مراکز داخلی»؛
- ✓ در قسمت «جستجو»، از لیست کشویی عبارت «جدید» انتخاب شود.



۲. جهت تایید درخواست یک دانشجو:

- ✓ در ریف مربوط به مشخصات دانشجو در کادر عملیات روی «تیک سبز رنگ» کلیک شود؛
- ✓ در پنجره باز شده در قسمت «توضیحات» علت تایید درخواست درج شود؛
- ✓ در پایان دکمه «تایید و ارسال» کلیک شود.



۳. جهت رد درخواست یک دانشجو:

- ☒ در ریف مربوط به مشخصات دانشجو در کادر عملیات روی «**تیک زرد رنگ**» کلیک شود؛
- ☒ در پنجره باز شده در قسمت «توضیحات» علت عدم تایید درخواست درج شود؛
- ☒ در پایان دکمه «تایید و ارسال» کلیک شود

